



Referat fra bestyrelsesmøde – HIRK

Dato: 14. april 2015 19.00-21.30

Deltagere: Jacob Kjær (JK), Mia Christensen (MC), Lisbeth Kjærholt (LKj), Kerstin Geitner (KG), Lisbeth Korte Hansen (LKH), Stine Hansen (SH), Katrine Reiming (KR), Susanne Westergaard (SW), Ann Christina Schultz (ACS)

Afbud: -

Referent: Stine Hansen

1. **Godkendelse af dagsorden og referat fra sidste bestyrelsesmøde**

Dagsorden godkendt.

Referat godkendt og underskrevet uden anmærkninger.

2. **Drift af gården**

Evaluering af smed

Den forventede besparelse er udeblevet. Mie bliver bedt om at indhente tilbud fra 3 alternative smede. Mie skal kontakte Lea og Karina (dyrlæge).

Klargøring af græsningsarealer

Græsarealerne er blevet gødet. Udgiften var på kr 8500, som ikke er budgetsat.

Fodervagter

Frokostfodervagter til parterne. Mie er ansvarlig for at udarbejde dem. Den skal laves frem til sommerferien.

3. **Drift af rideskolen**

Dataindsamling og håndtering af ulykker

Behandles på næste møde.

Håndtering af utryghed ifm. Youtube-videoer

Katrine tager direkte kontakt til de unge som lægger videoer og billeder ud, og forklarer hvad det har af betydning for vores yngre ryttere og i yderste konsekvens for de involverede heste.

Parter

Parter skal være 13 år, men bestyrelsen kan i særlige tilfælde give dispensation. Der stilles Forslag om nusseparter (for ikke-partsheste). Det skal være gratis.

Partshavers navn skal angives på boksen. Partshaver skal have ryttermærke 1 og være ifølge med en voksen. Nusseparten skal være et privilegium fremfor en pligt og vil formentlig effektueres lørdage. Partshaver kan blive ansvarlig for pudsning af udstyr. Videre diskussion af heste afventer til der har været hesteevaluering d. 28. april. Partshavere forventes at bidrage til klubbens arrangementer, fx samle sten.

Medlemsmodtagelse

Alle nye medlemmer skal opfordres til at melde sig ind i HIRK's lukkede Facebookgruppe. Hjemmesiden bør dog stadig være primær kommunikationskanal.

Kommunikation (hjemmeside / telefonsvarer / prisændringer)

Fastnettelefonen bliver opsagt. I stedet oprettes et mobilnummer, som de ansatte kan bruge. Der kan ikke længere ringes til HIRK. Jacob undersøger om vi kan få oprettet MobilePay via banken.

Tekst om eneundervisning og prøvetimer er fjernet fra hjemmesiden, da vi ikke udbyder det pt. Når vi har muligheden bliver det kommunikeret via Facebook.

4.

Arbejdsgiveransvar

Sikkerheds- og arbejdstilsynsopgaver

Diskuteres på næste møde.

Ansvar ved uanmeldt inspektion af kredsdyrlægen

Diskuteres på næste møde.

Økonomi (belægningsprocent og generelle udgifter)

Nøgletallene viser tydeligt at vi følge budgettet. Gødning af græsarelaet var ikke budgetteret. Cafe Hyp og stævnet d. 6. april gav 7996 kroner i overskud.

Ridelejr 1 + 2: Vi skal reklamere bedre for ridelejr 2, der er henvendt til hjælperne, der vil få eneundervisning 2 gange om dagen. Der skal laves en reklamefolder, der skal formidles via hjemmesiden, Facebook og email.

Vi skal kommunikere mere tydeligt på hjemmesiden at man kan starte til ridning hele året.

Til hesteevalueringmødet skal evt indkøb af ny pony diskuteres.

Forsikring

Skaden, hvor Mie bakkede ind i privatbil, er betalt via vores forsikring hos Dansk RideForbund. Vi skal dog selv betale selvriskoen. Dækning af skade mod tredjepart.

Personale (underviser / forventningsafstemning)

Cora er ansat som ny underviser. Det er meldt ud på hjemmeside og Facebook.

Børneattest skal indhentes digitalt, det kræver NemID. Lisbeth sørger for det.

Undervisermøde: Skriv til nybegynderforældre om oprykningskriterier.

Karantæne (tør-hoste-virus)

Karantæne frem til d. 24. april. Karantænen kan først ophøre 10 dage fra sidste hest har vist sygdomstegn. Ridehuskort skal ikke betale for maj. Springstævnet i maj kan muligvis blive aflyst. Vi følger dyrlægens vejledning.

Årshjul

Stævnedatoer skal tjekkes.

Kommunen (tudser)

300 m² + 10 m randzone. Placering på sommerarealet længst nede mod søen.

Græsningsforholdene er i forvejen ikke for gode på dette sted og arealet svarer til ca. 4 procent af det samlede areal.

Aflåst skab til bestyrelsens fortrolige materiale

Vi bruger et at skabene i mellemgangen. Et antal nøgler laves og fordeles blandt udvalgte bestyrelsesmedlemmer. Oprydning af kontoret er påkrævet. Det vil kræve 4-5 personer fra bestyrelsen, evt tidligere bestyrelsesmedlemmer.

DRF repræsentantskabsmøde

Mødet afholdes skiftevis i Jylland og på Sjælland. Vi skal deltage hvert andet år, og Mia deltog sidste år.

5. Arrangementer

Arbejdsdag

Vi bør afholde 2 arbejdsdage i år. Hvis vi skal have en større tilslutning end sidste år, så skal vi sørge for en bedre annoncering af arbejdets indhold og tidspunkt. Vi slutter dagene med fællesspisning og hygge om aftenen. Arbejdsdagene skal placeres på hver sin side af sommerferien.

6. Nyt fra diverse udvalg

Er gennemgået ovenfor.

7. Opfølgning på aktiviteter mellem møder

Der er god overlevering og opfølgning.

8. Eventuelt

Punkter til næste møde:

- Timefordeling mellem undervisning og stald.
- Fremtidig strategi.
- Bestyrelsesmedlemmer skal være aktive eller have aktive børn. Hvordan forholder bestyrelsen sig til det.

Næste bestyrelsesmøde er
Tirsdag d. 26. maj kl. 19.00
i Rytterstuen