



Referat fra bestyrelsesmøde – HIRK

Dato: 26. maj 2015 19.00-21.30

Deltagere: Jacob Kjær (JK), Mia Christensen (MC), Lisbeth Kjærholt (LKj), , Lisbeth Korte Hansen (LKH), Katrine Reiming (KR), Susanne Westergaard (SW), Ann Christina Schultz (ACS)

Afbud: Kerstin Geitner (KG), Stine Hansen (SH),

Referent: Jacob Kjær (JK)

Næste møde: **Onsdag d. 10 juni kl 19, HIRK**

Godkendelse af dagsorden og referat fra sidste bestyrelsesmøde

Godkendt uden indsigelser

Drift af gården

Evaluering af smedetilbud

3 tilbud indhentet. Prismæssigt ingen særlig ændring. Kun en tilbagevender som Mie umiddelbart har tillid til. De andre to afventer

Fodervagtplan / sommerferieplan

Susannes oplæg lyder fornuftigt. Opstaldermøde næste fredag afklarer endelig vagtplan. Kun 1 fuld vagtuge i år, hvilket er under normen. En opstalter flytter pr 1/7 hvilket lægger ekstra pres på de andre. Der er muligvis fundet afløser til boksen. Der er alternativer på ventelisten.

Praktikant forventes forlænget nogle måneder hvilket giver flere ressourcer.

Sommerferie til praktikant?

Leveret jord

Kommunen har doneret et læs jord til at rette huller og ujævnheder i bl.a græsarealer. Jacob beder Dan udlægge "depoter" som derefter kan fordeles pr hånd

Drift af rideskolen

Håndtering af fællesklage fra lørdagsholdet

Der er ikke hold i klagen da stævner netop så vidt overhovedet muligt er lagt udenfor undervisningstiden. Teoridage er en del af "pensum". Næstformanden fremsender svar.

Dataindsamling og håndtering af ulykker

Skema lagt på FB hvor underviserne kan registrere "episoder". Apollon er ikke et generelt problem, men er under observation. Er dog taget af torsdagsholdet.

Hesteevaluering

Tages på hestemøderne. Man er presset på ridelejren. Dan kan muligvis låne HIRK en pony til ridelejr.

Nusseparter

Punkt ikke behandlet

Opdatering af opstalterkontrakt

Opsigelsesvarsel og depositum bør hæves yderligere 1 måned. Frivillighedsstimer er ikke jævnt fordelt. Der bør være en forpligtelse. Mia laver oplæg til 30/6
Vedtægter til Kultur og Idræt
Er fremsendt og godkendt
DM i mountain unicycling d. 21/6
Mia informerer opstaldere. Ingen nævneværdige gener for HIRK

Arbejdsgiveransvar

Fremtidig strategi

Det overvejes at ansætte en "daglig" administrator fx 2x4 timer pr uge. Omkostningen kan aflaste bestyrelsen yderligere og er muligvis tilskudsberettiget i en overgangsperiode.

Økonomi og arbejdsfordelinger overvejes. Bestyrelsen er enige om at det vil være en særdeles god ide – men er der råd? Jacob, Katrine/Mia, Ann Christina laver nogle oplæg.

Bestyrelsesmedlemmers aktivitet i klubben

Ansæt og i bestyrelse: no-go

Nye kræfter i bestyrelsen

Jacob Sender svar til interesserede: Stævnehjælp, Cafe Hyp, eller praktiske opgaver

Sikkerheds- og arbejdstilsynsopgaver

Intet nyt. Jacob har halv aftale med Lea om overdragelse og støtte.

Sikkerhedsrundring, årshjul, sikkerhedsting. Lisbeth hjælper.

Ansvar ved uanmeldt inspektion af kredsdyrlægen

Mie/Dan vil forevise ved inspektion. Originalt pas skal forefindes på HIRK ved ejers længere fravær. Dette tilføjes kontrakt.

Økonomi (MobilePay)

Papirer er ved at falde på plads. Kommer snart i luften. HIRKs udgift er 1% af overførte beløb. Jacob igangsætter.

Personale (aflønning under kursus; hjælpere efter sommerferien)

Hjælperne:

En stor del stopper til sommerferien (bl.a. efterskoler) og ventelisten er for kort. Der arbejdes på en fordeling, så de resterende fordeles på holdene. Jacob annoncerer efter nye kræfter.

Et par af hjælperne stopper helt på HIRK, hvilket rammer bestyrelsesmedlemmernes tilknytning til HIRK. Præcisering i vedtægterne laves til næste generalforsamling. Bestyrelsen fortsætter uændret frem til næste generalforsamling.

Aflønning under kursus:

Aftalen var ikke klar nok, og giver nu støj. HIRK betaler kurset mod at medarbejderen giver tiden.

Der er behov for at jonglere lidt med Mie's timer den kommende periode, bl.a. på grund af brækket ben hos anden underviser.

Børneattester

Der bestilles for alle (elektronisk/ e-boks). Årlig revision efter generalforsamlingen. Attest skal også gælde praktikanter. Skriftlig besked fra kommunen OK. Ellers indsamler vi selv.

Nøglefordeling og oprydning af kontoret

Der mangler fortsat at blive anvist et skab til fortrolige dokumenter. Ansvarlig: Jacob
Gamle papirer flyttes til fjernlager mhp senere udsmidning. Mapper mærkes tydeligt

Udskiftning af låse

Der er indhentet fornyet tilsagn om 40.000 fra kommunen til deres nye låsesystem. Nyt produkt og leverandør. Tilbud hentes (Jacob) Det vil lette den fremtidige administration og sikre at vi véd hvor mange der har adgang. Brik-system med mindre egenbetaling.

Kommunen (tudser)

Mia, Jacob, Kerstin og kommunalkontakt går en runde efter fyraften

Bjørneklo

Lisbeth og Jacob går en runde for at registrere alle steder og anmelder til kommunen. Sidste års anmelders ser ikke ud til at have haft effekt.

Nyt fra diverse udvalg

Stævner

8. august: DRF sender observatør til kommende stævneafviklinger

Meget ros fra Distrikt 3 ang. Stævneafvikling og springbane.

Ridelejr

Ridelejr 1: 18 tilmeldte, 4 på venteliste. Øvrige detaljer er ved at falde på plads.

Ridelejr 2: 6 tilmeldte, evt 1 på venteliste (7 år). Rentabelt?

Arbejdsdag

=sommerfest 22. august. Handy-team arrangerer

Klubtøj med logo

Sponsorgruppen er i gang

Banebyggere og dommere

Ny skatteregel gør dem sværere at skaffe. Småstævner rammes hårdt.

klubmodul demo

Jacob arrangerer dato i nær fremtid

Eventuelt

Daglig økonomi: Vi startede året godt, men er pt lidt under budget. Belægningsprocent er dalende men der også folk på venteliste. Mie kæmper. Kommunalt tilskud under forventet som konsekvens af lavere medlemstal.

Produktionsskolen: Præmiepodie, Borde/bænke til havebrug ? Kan der laves en aftale. Jacob undersøger.